



Advisory



Project Management



Training



In- and Outsourcing

## Leitfaden HORIZONT EUROPA- eine Mini Serie von Alithis: Partner

Horizont Europa ist das neue Forschungs- und Innovationsrahmenprogramm der Europäischen Union. Von 2021 bis 2027 steht eine Gesamtfördersumme von 95,5 Milliarden Euro bereit.

Möchten Sie ein Projekt finanzieren? Die Mini Serie von Alithis zeigt Ihnen, wie Sie in 4 Schritten einer Teilnahme an Horizont Europa näher kommen.



Diese Serie soll als Leitfaden dienen, um eine erfolgreiche Bewerbung und Durchführung eines Projektes zu ermöglichen. Die heutige Ausgabe widmet sich der Partnersuche.

Carolin Buck, LL.M. (WU)

12. April 2021

### I. Brauche ich einen Partner?

Der Aufruf zur Einreichung von Vorschlägen (sogenannte «Calls») die gefördert werden,

erfolgt für Horizont Europa über das «[Funding & Tenders](#)» Portal der Europäischen Kommission. Alle Calls haben gewisse Bedingungen, die für eine Bewerbung erfüllt sein müssen.

Das Vorgängerprogramm von Horizont Europa war bekannt dafür, die meisten Calls als Verbundforschungsprojekte auszuscheiden. Mindestens drei Organisationen aus verschiedenen Ländern mussten hierfür Konsortium bilden. Dadurch wurde der Mehrwert für die EU verbessert, die Zusammenarbeit zwischen Organisationen in verschiedenen Ländern gefördert, die Qualität der Anträge gesteigert und gleichzeitig der faire Wettbewerb und die Chancengleichheit in der gesamten EU gewährleistet.

Es kann davon ausgegangen werden, dass die Calls unter Horizont Europa diesem Weg weiter folgen werden. Es gibt jedoch auch eine Reihe von Möglichkeiten für Förderungen mit nur einem Teilnehmer. Insbesondere möchte ich hier auf die Exzellenzfinanzierung des Europäischen Forschungsrats und den Ausbildungs- und Mobilitätsfinanzierung der Marie-Sklodowska-Curie-Maßnahmen der [letzten Ausgabe hinweisen](#).

## II. Was bedeutet Partner unter Horizont Europa?

Normalerweise ist es wie folgend geregelt: ein Konsortium setzt sich aus einer Einrichtung, die das Konsortium leitet, und den Partneereinrichtungen zusammen. Jedes Projekt wird in Arbeitspakete gegliedert, die wiederum in Aufgaben unterteilt werden. Zusätzlich zur Projektleitung wird verteilt, welche Partneereinrichtung für welches Arbeitspaket beziehungsweise für welche Aufgabe verantwortlich ist. Die Partneereinrichtungen benennen diese Verantwortlichkeiten bereits im Antrag.

Formal müssen Konsortien aus mindestens drei voneinander unabhängigen Einrichtungen aus drei EU-Mitgliedstaaten beziehungsweise zu Horizont Europa assoziierten Staaten bestehen. Mindestens ein Partner muss aus einem EU-Mitgliedsstaat kommen.

## III. Wie finde ich einen Partner?

Um Partner für Ihre Projektideen zu finden gibt es verschiedene Möglichkeiten, sie können entweder:

- Im «Funding & Tenders» Portal die Partnersuch-Funktion nutzen, oder
- nach potenziellen Projektpartnern in anderen Datenbanken suchen. Zu empfehlen wäre z.B. die CORDIS Datenbank der EU (<https://cordis.europa.eu/projects/en>)
- Zusätzlich dazu bietet sich die Möglichkeit der Partnersuche durch die Teilnahme an Konferenzen oder verschiedenen Netzwerkmöglichkeiten innerhalb der eigenen Mitgliedstaaten. Durch die aktuelle Covid-19 Situation dürften diese Möglichkeiten leider beschränkt sein.

## IV. Partnersuche über das «Funding & Tenders» Portal

Die Suchfunktion über das Portal erlaubt Ihnen nach Organisationen zu suchen, die in der Vergangenheit Förderungen erhalten haben. Zusätzlich dazu können Sie selber eine Partner-Suchanfrage nach Call/Topic erstellen. Bitte beachten Sie, dass das F&T Portal im Moment nur auf Englisch verfügbar ist.

### **a) Tipps für eine allgemeine Suche**

Mit der Partnersuche im F&T Portal können Sie nach potenziellen Partnern für Calls suchen. Sie können auf die Partnersuche im F&T Portal zugreifen, indem Sie unter «How to Participate» die Schaltfläche «Partner Search» am Ende der Liste auswählen. Sie werden dann auf die Oberfläche der Seite weitergeleitet und können dort ihre Suche durch verschiedene Suchfunktionen verkleinern bzw. verfeinern. Dazu gehören unter anderem: Schlüsselwörter, Themen, Name der Organisation, Organisationstyp, Land und Stadt.

### **b) Suchergebnisse**

Ihre übereinstimmenden Ergebnisse werden in einer Tabelle rechts neben den Suchformularfeldern angezeigt. Sie können sich 10, 50 oder 100 Einträge gleichzeitig ansehen. Es werden Ihnen allerdings maximal 500 Übereinstimmungen anzeigen. Wenn Ihre Suchergebnis 500 Treffer ergibt, werden Ihnen nicht alle möglichen Übereinstimmungen angezeigt. Fügen Sie daher zusätzliche Kriterien hinzu, um die Ergebnisse einzugrenzen.

### **c) Informationen über mögliche Partner**

Um die Details zu einer Organisation anzuzeigen, klicken Sie in Ihrer Suchergebnisliste auf den Organisationsnamen. Abhängig von der verfügbaren Datenmenge kann das Laden der Informationen etwas länger dauern. Bitte haben Sie Geduld mit Organisationen, die an vielen Projekten mitgearbeitet haben.

Im oberen Teil des Bildschirms erhalten Sie Informationen im Textformat. Zu diesen Details gehören Informationen zu den Projek-

ten und Beteiligungsmaßnahmen der Organisation sowie Informationen zur Identifizierung (Name, Organisationsform, Standort und PIC-Nummer). Weiter unten werden, falls ausgefüllt, die Schlüsselwörter aufgelistet. Die angezeigten Schlüsselwörter sind jene, die Organisationen zur manuellen Eingabe ausgewählt haben, und die Schlüsselwörter der finanzierten Projekte, an denen die Organisation beteiligt ist.

Zusätzlich zu diesen Informationen stehen zwei Aktionen zur Verfügung: Klicken Sie auf die Schaltfläche «Go Back to Search Results», um zu Ihren Suchabfrageergebnissen zurückzukehren. Oder Sie klicken auf die Schaltfläche «Contact organisation», um eine Nachricht an zu senden.

Schließlich finden Sie eine Liste von Themen, an denen die Organisation interessiert ist und für die sie derzeit nach Partnern sucht. Bei den Partnersuchen kann es sich um Anfragen nach Fachwissen oder um Angebote von Fachwissen zu einem bestimmten Thema handeln.

### **d) Direkte Suche nach Partner über ein bestimmtes Thema**

Unter «Search Funding & Tenders» klicken Sie auf das Thema Ihrer Wahl. Links befindet sich die Schaltfläche «Partner Search». Wählen Sie sie aus und es wird Ihnen direkt angezeigt, wie viele Organisationen nach Kooperationspartnern für dieses Thema suchen. Klicken Sie auf die Schaltfläche «View/Edit». Nun werden Ihnen alle Informationen zu der Organisation angezeigt: welche Organisationsform, Land und ob die Organisation Fachwissen anbietet oder anfragt.

Verwenden Sie abschließend die Schaltfläche «Actions», um eine Nachricht an die Organisation zu senden. Dafür müssen Sie noch einmal die Schaltfläche «Contact organisation» auswählen.

#### **e) Veröffentlichen Sie Ihre eigene Partnersuche**

Melden Sie sich beim F&T Portal an. Unter «Search Funding & Tenders» suchen Sie nach einem Thema, an dem Ihre Organisation interessiert wäre. Klicken Sie darauf. Wenn Ihnen die Themenseite angezeigt wird, klicken Sie links auf «Partner Search». Klicken Sie auf die Schaltfläche «View/Edit». Verwenden Sie die Dropdown-Liste, um eine Ihrer Organisationen auszuwählen. Klicken Sie dann auf «Add».

Das Detailfenster zur Partnersuche wird jetzt angezeigt. Sie können angeben, ob Sie vom Partner bereitgestelltes Fachwissen benötigen oder ob Sie dem zukünftigen Partner Ihr

eigenes Fachwissen anbieten. Geben Sie nach Auswahl der entsprechenden Option Ihre Beschreibung für die Partnersuche ein. Klicken Sie anschließend auf «Save changes», um Ihre Partnersuche zu veröffentlichen.

## **V. Ausblick**

Der nächste Artikel der Mini Serie Horizont Europa wird sich dem Thema der Registrierung widmen. Vor der Einreichung eines Projektvorschlags müssen alle am Projekt beteiligten Organisationen zunächst im Teilnehmerregister des F&T Portal registriert sein und ihren 9-stelligen Teilnehmeridentifikationscode (PIC-Nummer) haben.

**Alithis ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen im Bereich Recht, Compliance und Regulatorisches mit mehr als 10 Jahren Erfahrung mit Trusts und gemeinnützigen Organisationen**

**Alithis AG**  
Dufourstrasse 105  
CH-8008 Zürich

[welcome@alithis.ch](mailto:welcome@alithis.ch)  
+41 44 520 40 20